



En los convenios pertenecientes al grupo Compañía Farmacéutica, se deberá realizar de manera obligatoria el cierre de lote por la página Plataforma CSF. Estos convenios son:

- AVALIAN (Ex ACA SALUD)
- MEDICUS OSTEL
- JUBILADOS OSPETELCO
- OSPEDYC
- OSPIM MOLINEROS (ENSALUD)
- OSPIQYP (Industrias Químicas y Petroquímicas)
- OSTEL ENSALUD
- OSTEL JUBILADOS
- OSPATRONES
- PAPEL, CARTON Y QUIMICOS (OSPPCyQ)

Al momento de realizar la facturación tenga en cuenta que:

Para los **planes sin validación online** o con **validación manual**, se deberá realizar Declaración de Dispensa de cada receta y cierre de lote. Verificar planes con esta metodología en el apartado “DECLARACIÓN DE DISPENSA”.

Los **planes del convenio AVALIAN con Reposición** (Tiras Reactivas, Insulinas, Leches Medicamentosas) deben cerrarse según se indica en el apartado “CIERRE DE LOTE”. Para las recetas de estos planes **NO SE REALIZA DECLARACIÓN DE DISPENSA**.

Las **refacturaciones** de todos los convenios de Compañía Farmacéutica deben llevar también Declaración de Dispensa y seguir la metodología de cierre indicado en el apartado “DECLARACIÓN DE DISPENSA”.

IMPORTANTE: RECUERDE QUE AL PRESENTAR LAS RECETAS DE ESTOS CONVENIOS, TODOS LOS LOTES DEBEN ACOMPAÑARSE DE 2 COPIAS IMPRESAS DE LA CARATULA DE CIERRE DE LOTE EMITIDA POR LA PÁGINA DE PLATAFORMA CSF.



1) INGRESO

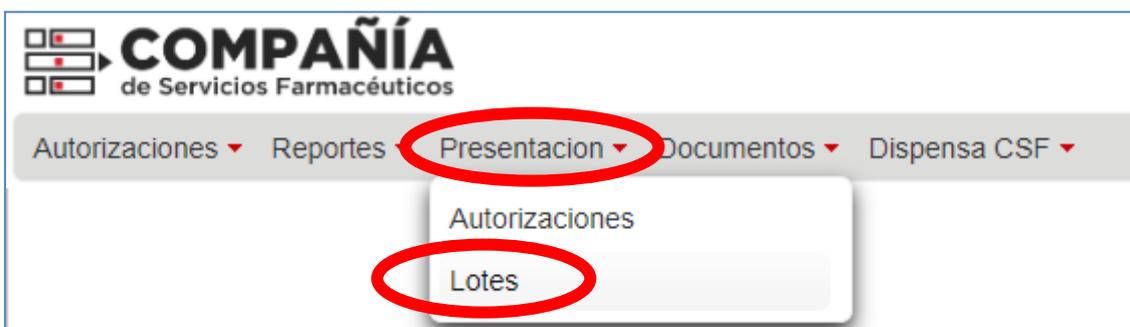
Ingresar a <http://www.plataformacsf.com/>

Colocar su usuario y contraseña de COMPAÑÍA FARMACÉUTICA.

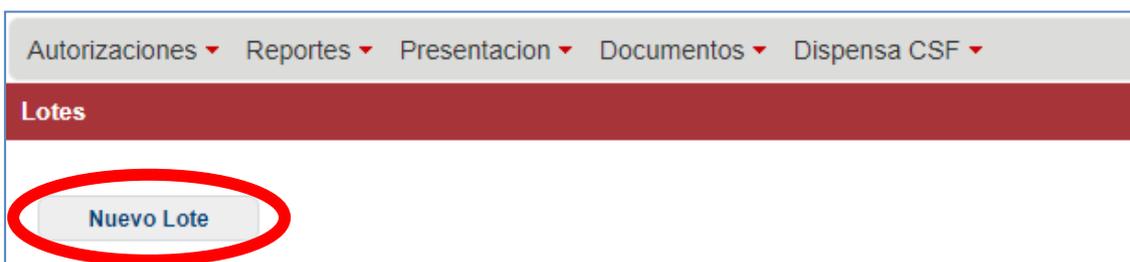
Los usuarios y contraseñas fueron remitidos por el Colegio por correo electrónico. Si no cuenta con estos datos puede solicitarlo a mesadeayuda@cfsf2.org.ar.

2) CIERRE DE LOTE

En el menú elegir “Presentación” y luego “Lotes”.



Desde allí podrá crear y administrar los lotes creados. Para crear un nuevo lote pulse “Nuevo Lote”.





En la ventana que se abre, seleccione la “Entidad” (convenio), el rango de fechas que incluya las autorizaciones a incluir en el lote.

1) Seleccione recetas a incluir en el lote

Entidad: **ACA SALUD - 214** Fecha Desde: 01/06/2020 Fecha Hasta: 25/06/2020

Tipo: Autorizaciones Dispensa Declaracion Apertura: GENERAL **Buscar**

Tenga en cuenta que algunos nombres de los convenios pueden diferir de los sistemas de farmacias:

Nombre del convenio	Entidad en la web de Compañía
AVALIAN (Ex ACA SALUD)	AVALIAN (Ex ACA SALUD)
JUBILADOS OSPETELCO	JUBILADOS OSPETELCO
MEDICUS OSTEL	OSTEL MEDICUS
OSPEDYC	OSPEDYC
OSPIM MOLINEROS (ENSALUD)	OSPIM MOLINEROS (ENSALUD)
OSPIQYP (Industrias Químicas y Petroquímicas)	INDUSTRIAS QUÍMICAS Y PETROQUÍMICAS
OSTEL ENSALUD	OSTEL ENSALUD
OSTEL ENSALUD Plan FONDO COMPENSADOR COSEG. PAMI/OTROS	FONDO COMPENSADOR TELEFÓNICO
OSTEL JUBILADOS	JUBILADOS TELEFÓNICOS
OSPATRONES	OSPATRONES
PAPEL, CARTON Y QUIMICOS (OSPPCyQ)	PAPEL

IMPORTANTE: las recetas del mes en curso pueden cerrarse recién a partir del día 11 de cada mes.

En el apartado “Tipo” seleccione si se trata de:

- **Autorizaciones:** para validaciones comunes.
- **Dispensa:** para las validaciones de los planes con reposición de AVALIAN (INSULINAS, TIRAS REACTIVAS Y LECHEs MEDICAMENTOSAS). Aquí deberá seleccionar adicionalmente “Apertura DISPENSA CSF”:

Tipo: Autorizaciones **Dispensa** Declaracion Apertura: **DISPENSA CSF**

- **Declaraciones:** declaraciones de dispensa de las recetas de los planes sin validación o con validación manual. Para visualizarlas debe realizar previamente la Declaración de Dispensa (vea el punto 3 de este instructivo).

Deberá realizar un lote por cada tipo, si cuenta con recetas en más de una categoría.



Finalmente pulsar “Buscar” para visualizar las autorizaciones. Sobre cada autorización que desea incluir, pulse “Agregar” o si corresponde incluir todas pulse el botón “Agregar Todos”.

1 de 2				Agregar Todos	
+	Aut. ⚙	Fecha Vta. ⚙	Afiliado ⚙		
	26450696	23/06/2020 17:21:49	9621817 - CIFRE NATALI	Agregar	Quitar
	26450653	23/06/2020 17:20:33	9621817 - CIFRE NATALI	Agregar	Quitar
	26450053	23/06/2020 16:55:37	3272516 - BIANA RUBEN MARIO .	Agregar	Quitar
	26296235	11/06/2020 09:12:40	10021824 - PLANISICH ANTONELA	Agregar	Quitar
	26256427	08/06/2020 17:39:12	7779129 - BALESTRIERI SILVANA MARINA	Agregar	Quitar
	26225074	05/06/2020 12:32:45	6989811 - LISA RICARDO ENRIQUE .	Agregar	Quitar
	26208759	04/06/2020 12:03:52	13190518 - MAROSCIA ROBERTO JOSE	Agregar	Quitar

Recuerde que deberá incluir solo las recetas que serán presentadas físicamente.

En el panel derecho podrán visualizarse las recetas agregadas. Pulse “Impresión Previa” para generar un listado de control ó directamente “Cerrar Lote” para generar el lote.

2) Confirmar Lote

Cerrar Lote
Impresion Previa

Farmacia:		Codigo:	
Cantidad de Recetas	Total Lote	Total Cliente	Fecha de cierre
55	\$146832.66	\$89325.70	

Aut. ⚙	Fecha Vta. ⚙	Afiliado ⚙
26475840	25/06/2020 08:51:29	196! ELSA IRIS .
26475758	25/06/2020	196!

Al pulsar “Cerrar Lote”, le pedirá confirmación de la operación y luego le permitirá imprimir la carátula pulsando el botón “Visualizar”.

El lote se grabo satisfactoriamente.

Res. Nro. 1150196

Visualizar
Cancelar



lote.pdf 1 / 1

RES. NRO. 1150196 ORIGINAL

COMPañÍA
de Servicios Farmacéuticos

RESUMEN LIQUIDACIÓN

PERIODO: DESDE 01/06/2020 HASTA 29/06/2020 PROVINCIA: Santa Fe
 FARMACIA: DIRECCIÓN: LOCALIDAD:
 ENTIDAD: 214 - ACA SALUD COBERTURA: MIXTO
 CONVENIO: APERTURA: GENERAL
 CANTIDAD DE RECETAS: 10
 IMPORTE BRUTO: \$28.475.62
 A CARGO ENTIDAD: \$24.657.14

Afiliado N	Fecha	Aut. N	Orden	%	Total	A Cargo OS
18842612	01/06/2020	26157401	1	100	\$596.46	\$596.46
22106511	01/06/2020	26158139	2	40	\$1.203.18	\$481.27
7779129	02/06/2020	26176772	3	40	\$420.50	\$168.20
13190518	04/06/2020	26208759	4	40	\$1.347.22	\$538.88
6989811	05/06/2020	26225074	5	40	\$1.213.29	\$485.32

IMPORTANTE: RECUERDE QUE AL PRESENTAR LAS RECETAS DE ESTOS CONVENIOS, TODOS LOS LOTES DEBEN ACOMPAÑARSE DE 2 COPIAS IMPRESAS DE LA CARATULA DE CIERRE DE LOTE EMITIDA POR LA PÁGINA DE PLATAFORMA CSF.

3) DECLARACIÓN DE DISPENSA

Este paso, previo al cierre de lote, será requerido para la presentación de recetas en los siguientes planes:

Nombre del convenio	Planes con declaración de Dispensa
AVALIAN (Ex ACA SALUD)	AUTORIZACIONES ESPECIALES
JUBILADOS OSPETELCO	PATOLOGIAS CRONICAS / HIPOGLUCEM ORALES
	PLAN MATERNO INFANTIL
	AUTORIZACIONES ESPECIALES
MEDICUS OSTEL	CRONICOS-ANTICONCEPTIVOS
OSPEDYC	AUTORIZACIONES DE EXCEPCION
OSPIM MOLINEROS (ENSALUD)	AUTORIZACIONES ESPECIALES
OSPIQYP (Industrias Químicas y Petroquímicas)	PLAN MATERNO
	PLAN INFANTIL
	CRONICOS Y DISCAPACIDAD
OSTEL ENSALUD	FONDO COMPENSADOR COSEG. PAMI/OTROS (1)
	AUTORIZACIONES ESPECIALES (2)
OSTEL	AUTORIZACIONES ESPECIALES (2)
OSTEL JUBILADOS	PATOLOGIAS CRONICAS / HIPOGLUCEM ORALES
	PLAN MATERNO INFANTIL
	AUTORIZACIONES ESPECIALES
OSPATRONES	AUTORIZACIONES ESPECIALES

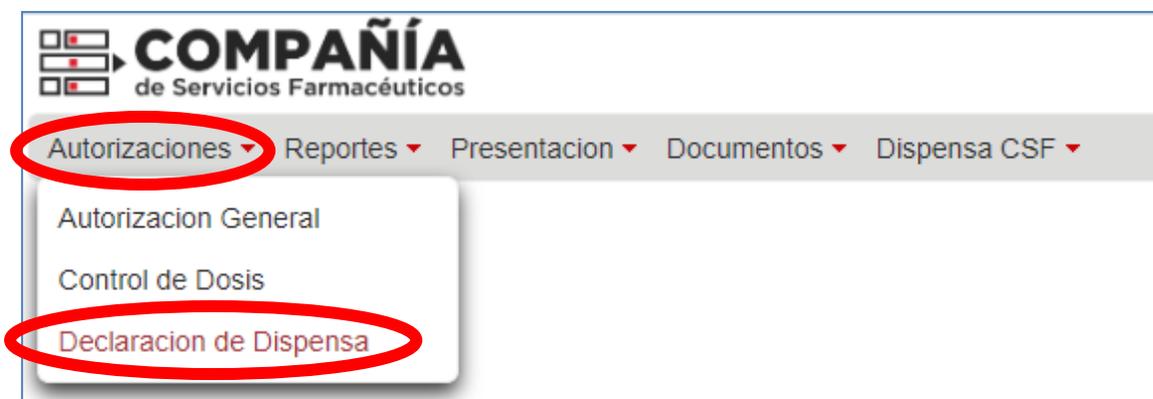


PAPEL, CARTON Y QUIMICOS (OSPPCyQ)	AUTORIZACIONES ESPECIALES
------------------------------------	---------------------------

- (1) Tener en cuenta al momento de realizar la declaración de dispensa de recetas del plan FONDO COMPENSADOR COSEGURO PAMI/OTROS que al completar el campo "Entidad" debe seleccionarse "FONDO COMPENSADOR TELEFÓNICO" y no "OSTEL ENSALUD".
- (2) Tenga en cuenta de diferenciar Autorizaciones Especiales encabezadas solo con el nombre OSTEL de las que indican OSTEL ENSALUD ya que deben cargarse en la "Entidad" correspondiente.

IMPORTANTE: También deberá realizarse Declaración de Dispensa para las recetas que deban refacturarse en todos los planes y convenios.

En el menú elegir "Autorizaciones" y luego "Declaración de Dispensa".



En la ventana que se deberán completar los campos correspondientes. Tenga en cuenta que si se trata de una refacturación deberá colocar en "Dispensa" la fecha original de la misma. Pulse "Enviar" al finalizar.

Declaración de dispensa

Entidad: *

Nro. de Afiliado: *

Formulario:

Prescripción: * Tratamiento Prolongado

Dispensa: * Dias de Validez: 180

Tipo de Prestador:

Tipo de Matrícula: Provincia:

Matrícula: *

Institucion:

A partir de aquí podrá visualizar la receta declarada al momento de realizar el cierre de lote (ver punto 2).